



Pfarrgemeinderat St. Katharina

Pferggasse 2a · 80939 München

Tel.: 089 316 02 95 0

E-Mail: pgrstkatharina@gmx.de

www.katharina-nothelfer.de

Protokoll der öffentlichen Pfarrgemeinderatssitzung

St. Katharina von Siena

vom 22. Januar 2019, 18.30 – 21.45 Uhr

Anwesend: Pfarrer Gonzáles, Jasmin Dürheimer, Sigrid Feller, Erika Fuchs, Uli Hofmann, Katharina Huber, Gabriele Jendrysek, Dr. Willi Pecher, Rafal Wyczyszczok

Sitzungsleitung: Gabriele Jendrysek

Protokoll: Sigrid Feller

Impuls: Erika Fuchs

Gabriele Jendrysek eröffnet die Sitzung und begrüßt Herrn Pfarrer Gonzáles, die PGR-Mitglieder und zwei Gäste.

Top 1 Beschluss der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

Top 2 Genehmigung des Protokolls vom 17.11.2018

Die Genehmigung des Protokolls erfolgte per E-Mail (einstimmig).

Top 3 Austausch mit Herrn Pfarrer Gonzáles

Gabriele Jendrysek bittet Herrn Gonzáles um ein Statement zu der Arbeit des neuen PGR im zurückliegenden Jahr und um einen Ausblick auf die im Jahr 2019 anstehenden und zukünftigen Aufgaben in der Pfarrgemeinde.

Herr Gonzáles war überrascht, wie schnell sich der neue PGR in seine Aufgaben eingearbeitet hat, besonders da nur ein Mitglied bereits Erfahrungen in diesem Amt hat.

Ein Ausblick in die Zukunft der Pfarrei gestaltet sich schwierig, u.a. wegen der unklaren Personalsituation. Durch akuten Nachwuchsmangel in allen Bereichen kann es im Dekanat auch zu weiteren Zusammenlegungen kommen.

Uli Hofmann erklärt, dass über die Dauer seines Verbleibs in St. Katharina noch keine Entscheidung getroffen wurde. Der Zeitpunkt für seinen Wechsel steht noch nicht fest. Herr Gonzáles weist darauf hin, dass mit Sicherheit zumindest mit einer Lücke bei der Neubesetzung gerechnet werden muss. Sowohl die Pfarrgemeinde wie auch der Pfarrverband zählen zu den kleineren Einheiten.

Das geplante Neubaugebiet in der Bayernkaserne findet dabei aktuell keine Berücksichtigung. Herr Gonzáles und Herr Rickinger sind im Gespräch mit der Diözese. Derzeit stehen jedoch keine Ergebnisse fest. Herr Gonzáles bekräftigt, dass auch die Beschäftigung eines Pastoralreferenten keine Garantie für die Besetzung einer Praktikantenstelle bedeutet.

Das PGR-Team bittet darum, dass es nach gewünschten Stellungnahmen zu den verschiedensten Themen zukünftig zeitnah über die dann gefällten Entscheidungen informiert wird. Herr Gonzáles sichert dies zu und betont, dass ein Vertreter des PGR an den Sitzungen der Kirchenverwaltung teilnehmen kann (ohne Stimmrecht). Wenn eine Person bestimmt ist, erhält diese automatisch die Einladungen.

Da die PGR-Mitglieder von verschiedenen Personen auch immer wieder zur Personalsituation in der Pfarrei angesprochen werden, führt Herr Gonzáles aus, dass er aus arbeitsrechtlichen Gründen keine Aussagen dazu machen kann. Er betont, dass der PGR kein Ansprechpartner für die Angestellten ist. Alle PGR-Mitglieder wünschen sich einen guten Zusammenhalt in der Pfarrei, so dass man optimistisch und mit Elan zukünftige Aufgaben angehen kann.

Herr Gonzáles verabschiedet sich nach diesem Top.

Top 4 Nachlese Advent/Weihnachten/Sternsinger-Aktion

Die Erfahrungen und daraus resultierende Verbesserungen (z.B. beim Adventssingen) werden 2019 umgesetzt.

Der 2018 erstmals veranstaltete „Weihnachtsausklang“ soll nach Möglichkeit beibehalten werden.

Die Sternsinger-Aktion war ein großer Erfolg. Die Teilnehmerzahl der Kinder war so hoch wie nie, und auch die Spenden erreichten ein Rekordergebnis. Zukünftig soll darauf geachtet werden, dass möglichst alle Haushalte besucht werden.

Top 5 Aktuelle Aktivitäten

- a) Die Planung des 1. Kinoabends am 25.01. ist abgeschlossen, der PGR hofft auf möglichst viele Besucher*innen.
- b) Pfarrfasching: Gestaltung des Pfarrsaals am Sa., 02.02., ab 9.00 Uhr, die Helfer*innen sind verständigt. Das Team für die Durchführung ist komplett. Der Mäusefasching kann in diesem Jahr nicht stattfinden. Obwohl sich ein Mitglied des PGR zu tatkräftiger Unterstützung bei der Organisation bereit erklärt hat, konnte niemand gefunden werden, der die Verantwortung für diese Veranstaltung übernimmt.
- c) Besuch Psychatriemuseum: Die Teilnehmerzahl ist ausgebucht. Der PGR freut sich über das große Interesse.
- d) Der Christbaum soll am Fr., 01.02., ab 18.00 Uhr abgebaut werden. Helfer*innen werden angefragt.

Top 6 Terminplanung 2019

- a) PGR-Sitzungen: 26.03., 14.05., 16.07., 24.09., 26.11., jeweils 18.30 Uhr
- b) Frühschoppen:
 - 14.04. (Palmsonntag)
 - 06.10. (Erntedank)
 - 01.12. (1. Advent)evtl. noch weitere Termine, die von Gruppen übernommen werden. Außerdem ist ein weiterer „Kinoabend“ geplant (05.04.) und eine Exkursion in's Klärwerk steht bereits fest (26.06., 16.00 – 18.30 Uhr). Zu diesem Thema passend wird auch ein Film gezeigt (10.07., 19.00 – 21.00 Uhr in 14 Nothelfer). Gesonderte Einladungen erfolgen rechtzeitig.
- c) Fest der Räte, 30.03.: mind. ein PGR-Mitglied nimmt teil
- d) Würdigung der ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen: Ein Termin im Herbst ist angedacht. Die Einladung erfolgt rechtzeitig.
- e) Zur Gestaltung der Fronleichnamsprozession (23.06.) bringen die PGR-Mitglieder bei der nächsten PGR-Sitzung ihre Vorschläge/Ideen mit.
- f) Pfarrfest: wird vertagt
- g) Jahreszeitliche Feste:
 - Es muss geklärt werden, wer die Gestaltung der Osterkerze übernimmt.

Das Seniorenteam wird angefragt, ob es wieder kleine Palmbuschen binden kann. Evtl. findet ein Palmbuschbinden für Kinder/Familien mit den Jugendlichen statt.

Rafal Wyczyszczok stellt sich als Ansprechpartner für die Eltern der Kommunionkinder zur Verfügung. Während des Kommunion-Gottesdienstes wird auch eine „Betreuung“ für kleinere Kinder angeboten.

Der Christbaum wird am So., 15.12.19, aufgestellt.

Top 7 Pfarrverbandsrat

Themenvorschläge für die nächste Sitzung: „Gemeinsam aktiv“, Fronleichnamsprozession – Anfrage, ob 14 Nothelfer die Gestaltung eines Altars übernimmt.

Ein Treffen mit den PGR-Kolleg*innen von 14 Nothelfer kann aufgrund fehlender Terminkapazitäten im 1. Halbjahr leider nicht stattfinden.

Top 8 Verschiedenes

Eine Anfrage von 14 Nothelfer wg. der Gestaltung des Weltgebetstages am 8. März wird an die Organisatorin der letzten Jahre weitergeleitet. Für den PGR ist auch in Anbetracht der Kürze der Zeit und der bereits geplanten Veranstaltungen eine Organisation nicht möglich.

Den Impuls bei der nächsten Sitzung übernimmt Dr. Pecher.

Handwritten signature in black ink, appearing to read "P. Jendrysek".Handwritten signature in blue ink, appearing to read "S. Feller".